

DYZELINIO KROSNIŲ KURO (ŽYMĖTO) PIRKIMO ATVIRO KONKURSO SĄLYGOS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Uždaroji akcinė bendrovė „Jonavos šilumos tinklai“ (toliau – Įsigyjančioji organizacija) numato įsigyti dyzelinį krosnių kurą (žymėtą) (toliau – Kuras) atviro konkurso būdu (toliau – Konkursas / pirkimas).
- 1.2. Pirkimas atliekamas vadovaujantis aktualios redakcijos Lietuvos Respublikos energijos išteklių rinkos įstatymu, Lietuvos Respublikos elektros energetikos įstatymu, Įmonių, veikiančių energetikos srityje, energijos ar kuro, kurių reikia elektros ir šilumos energijai gaminti, pirkimų taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. kovo 3 d. nutarimu Nr. 277 „Dėl įmonių, veikiančių energetikos srityje, energijos ar kuro, kurių reikia elektros ir šilumos energijai gaminti, pirkimų taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės) bei kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir šiomis Konkurso sąlygomis.
- 1.3. Konkurso sąlygose vartojamos pagrindinės sąvokos yra apibrėžiamos Taisyklėse.
- 1.4. Pirkimą atlieka Įsigyjančiosios organizacijos direktoriaus įsakymu sudaryta pirkimo komisija, įgaliota atstovauti bendrovę energijos ir kuro, reikalingo šilumos energijai gaminti pirkimo procedūrose (toliau – Komisija).
- 1.5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo ir protingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.
- 1.6. Įsigyjančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoja.
- 1.1. Įsigyjančioji organizacija pirkimo dokumentus, įskaitant skelbimą apie pirkimą, technines specifikacijas, dokumentų paaiškinimus (patikslinimus), esmines pirkimo sutarties sąlygas skelbia centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje ir savo internetiniame puslapyje, interneto adresu www.jonavosst.lt.
- 1.2. Įsigyjančiosios organizacijos bendravimas su tiekėju vyks per kontaktinį asmenį. Bet kokia informacija, prašymai paaiškinti pirkimo sąlygas, pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas įsigyjančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas bus vykdomas raštu t. y. elektroniniu paštu. Kontaktinis asmuo: viešųjų pirkimų specialistė-buhalterė Rima Bardiševičienė, tel. (8 ~ 349) 77123, el. paštas b.bardiseviciene@jonavosst.lt.
- 1.3. Įsigyjančioji organizacija nėra atsakinga už išlaidas, susijusias su pasiūlymo pirkimui parengimu ir pateikimu, neatsižvelgiant į Pirkimo eigą ar rezultatus.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. Pirkimo objektas – **dyzelinis krosnių kuras (žymėtas)**. Perkamas Kuras apibūdintas Konkurso sąlygų priede Nr. 2 „Techninė specifikacija“.
- 2.2. Planuojamas maksimalus perkamo kuro kiekis - 10 000 litrų. Įsigyjančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso kuro kiekio.
- 2.3. Kuro tiekimo terminas 12 mėnesių nuo sutarties įsigaliojimo dienos.
- 2.4. Kuro pristatymo vieta: Mokyklos g. 1, Žeimių mstl., Jonavos rajonas
- 2.5. Kuras pristatomas – automobilinėmis cisternomis. Minimalus vienkartinio užsakymo dydis ne mažiau 500 litrų, maksimalus 800 litrų.
- 2.6. Kuras tiekiamas visą sutarties galiojimo laikotarpį, pagal užsakymus, tiekimą pradedant po sutarties pasirašymo.

3. KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

- 3.1. Tiekėjas, dalyvaujantis Pirkime, turi atitikti žemiau lentelėje nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus ir kartu su pasiūlymu pateikti nurodytus kvalifikacinius reikalavimus įrodančius dokumentus:

Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai tiekėjams	Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys ir kiti pateikiami dokumentai
1.	Tiekėjas turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga Pirkimo sutarčiai įvykdyti.	Pateikti: Lietuvos Respublikos energetikos ministerijos licencijos ar savivaldybės leidimo, verstis didmenine prekyba nefasuotais

		naftos produktais, įmonės vadovo ar jo įgalioto asmens patvirtintą kopiją.
--	--	--

3.2. Įsigyjančioji organizacija atmeta Tiekėjo pasiūlymą, jeigu Pirkimo komisija, nustato, kad jis pateikė netikslūs arba neišsamius kvalifikacinius duomenis ir jeigu Įsigyjančiosios organizacijos paprašytas Tiekėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po tokio prašymo Tiekėjui pateikimo, nepašalino šių trūkumų. Tiekėjui per nustatytą terminą nepateikus Įsigyjančiosios organizacijos prašyme nurodytų duomenų, Įsigyjančioji organizacija ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo sprendimo apie Tiekėjo pasiūlymo atmetimą apie tai raštu informuoja Tiekėją.

4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Jei Pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvieno šios sutarties dalyvio įsipareigojimai vykdant numatomą su Įsigyjančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties dalyvių atsakomybę už prievolių Įsigyjančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo Įsigyjančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

4.2. Įsigyjančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir Įsigyjančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti Pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

5. KAINA IR TRANSPORTAVIMO IŠLAIDŲ APMOKĖJIMAS

5.1. Tiekėjai pasiūlyme pateikia:

5.1.1. Kuro kainą eurais pagal paskutinės mėnesio dienos (prieš pasiūlymo konkursui pateikimo dieną ėjusio paskutinio mėnesio) AB „Orlen Lietuva“ protokole nurodytą dyzelinio krosnių kuro (žymėto), bazinę kainą su akcizo mokesčiu Juodeikių km Mažeikių raj. terminale, be PVM, Eur/1000 l (esant produkto temperatūrai +15°C),

5.1.2. nurodo siūlomą nuolaidą ar antkainį,

5.1.3. transportavimo paslaugos kainą,

5.1.4. taikomą PVM bei bendrą kainą.

5.2. Į Kuro kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai bei transportavimo ir kitos išlaidos, kuriuos privalo sumokėti Tiekėjas.

5.3. Sutarties kaina pirkimo sutarties galiojimo metu nebus indeksuojama.

5.4. Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais

6. TIEKIMO TVARKA

6.1. Tiekiamo Kuro reikalavimai nustatyti Konkurso sąlygų priede Nr. 2 „Techninė specifikacija“.

7. MOKĖJIMO SĄLYGOS IR TERMINAI

7.1. Apmokėjimo terminas už Kurą yra 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo kuro ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos per „E-sąskaita“.

8. KONKURSO PASIŪLYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

8.1. Konkurso pasiūlymų galiojimo užtikrinimas nereikalaujamas.

9. KONKURSO PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

9.1. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą. Šis apribojimas taikomas ir Taisyklių 9.11 punkte (susijusios įmonės) nurodytiems tiekėjams, priklausantiems susijusių įmonių grupei, tai yra visi asmenys, susiję Taisyklėse nurodytais būdais, gali pateikti tik vieną pasiūlymą dėl to paties Pirkimo objekto. Jeigu tokį pasiūlymą pateikia bent vienas iš tokių tiekėjų, kiti susiję asmenys dėl šio Pirkimo objekto pateikti pasiūlymų negali. **Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti rašytinį patvirtinimą, kad laikomasi šios sąlygos.** Jeigu atskirus pasiūlymus pateikia tiekėjai, tarpusavyje susiję pagal Taisyklių 9.11 punkte nurodytus kriterijus, vėliau pasiūlymą pateikusių Tiekėjo dokumentai atmetami kaip neatitinkantys Taisyklėmis nustatytos sąlygos.

9.2. Pateikdamas pasiūlymą, Tiekėjas sutinka su šiomis Konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam Pirkimo sutarties įvykdymui.

9.3. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, t. y. iki **2022-12-20 10:00 val.** Pavėluotai pateikti pasiūlymai nepriimami ir neatplėštas vokas grąžinamas atgal Tiekėjui. Vokas su pasiūlymu grąžinamas ir tuo atveju, jeigu pasiūlymas pateiktas neužklijuotame voke.

9.4. Pasiūlymai pateikiami šiuo adresu: Klaipėdos g. 8, LT-55169, Jonava, UAB „Jonavos šilumos tinklai“, administracinis pastatas, 1 aukštas pristatant tiesiogiai arba per kurjerį, arba atsiunčiant paštu.

9.5. Pasiūlymo vokas turi būti užklijuotas taip, kad jo nepažeidus nebūtų galima atplėšti. Užklijavimo vietose vokas užantspauduojamas. Ant voko užrašomas tiekėjo pavadinimas, adresas, telefono numeriai, elektroninio pašto adresas, kokiam pirkimui pasiūlymas pateikiamas, nurodoma, kad **vokas negali būti atplėštas iki 2022-12-20 10:00 val.**

9.6. Įsigyjančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

9.7. Tiekėjai pasiūlymus rengia ir pateikia lietuvių kalba.

9.8. Pasiūlymo lapai su priedais turi būti sunumeruoti, sutvirtinti tarpusavyje taip, kad negalima būtų jų išardyti nepaliekant tokį išardymą patvirtinančių žymių (pavyzdžiui, surišti ar sutvirtinti kniedėmis, tai yra sutvirtinti tarpusavyje), ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtinti Tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašą. Pasiūlymo (su priedais) paskutinio lapo antroje pusėje turi būti nurodytas Tiekėjo ar jo įgalioto asmens vardas ir (ar) padėtas antspaudas (jeigu jie turi antspaudą), nurodyta pavardė, pareigos (jeigu jos yra) ir pasiūlymo lapų skaičius. Prie kitų pasiūlymo lapų pritvirtinama ir sunumeruojama pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento kopija.

9.10. Pasiūlymą sudaro Tiekėjo raštu pateiktų dokumentų visuma:

9.10.1. įgaliojimo ar kito dokumento (pvz., pareigybės aprašymo), suteikiančio teisę pasirašyti Tiekėjo pasiūlymą, kopija (*taikoma kai pasiūlymą patvirtina ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo*);

9.10.2. užpildyta konkurso sąlygų 1 priede pateikta pasiūlymo forma;

9.10.3. informacija ir Tiekėjo kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai, nurodyti 3-ioje dalyje.

9.10.4. AB „Orlen Lietuva“ kainų protokolo kopija;

9.10.5. jungtinės veiklos sutarties kopija (*jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė*);

9.10.6. kiti konkurso sąlygose reikalaujami dokumentai.

9.11. Pasiūlymuose nurodoma kuro kaina pateikiama eurai. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą pirkimo dokumentuose nurodytą apimtį, kainos sudėtinės dalis, į sąlygų reikalavimus ir pan. **Į kuro kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos. Tiekėjas pasiūlyme turi nurodyti kainą pagal Konkurso sąlygų priede Nr. 1 nustatytą pasiūlymo formą.**

9.12. Visi konkurso pasiūlymai galioja **90** kalendorinių dienų nuo pasiūlymų pateikimo dienos.

9.13. Kol nesibaigęs pasiūlymų pateikimo terminas, Tiekėjas gali pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą, neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, jeigu pirkimo dokumentuose nenustatyta kitaip. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstami galiojančiais, jeigu Įsigyjančioji organizacija juos gauna prieš pasiūlymų pateikimo terminą.

9.14. Jeigu pasiūlymas gaunamas pavėluotai, neatplėštas vokas su pasiūlymu grąžinamas jį atsiuntusiam Tiekėjui.

9.15. Vokas su pasiūlymu grąžinamas ir tuo atveju, jeigu pasiūlymas pateiktas neužklijuotame voke.

9.15. Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami: **2022-12-20 10 val.** Klaipėdos g. 8, Jonava, UAB „Jonavos šilumos tinklai“ administraciniame pastate (III aukšte).

10. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

10.1. Įsigyjančioji organizacija atsakys į kiekvieną Tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti (patikslinti) Konkurso sąlygas per 3 darbo dienas nuo jo gavimo dienos, jei prašymas gautas ne vėliau kaip prieš 6 darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Atsakymai į tiekėjų klausimus papildomai skelbiami pirkimo skelbime nurodytu interneto adresu.

10.2. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Įsigyjančioji organizacija savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) Pirkimo dokumentus. Tokius paaiškinimus (patikslinimus) Įsigyjančioji organizacija skelbia interneto adresu, nurodytu pirkimo skelbime, ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jeigu paaiškinimai paskelbiami vėliau, Įsigyjančioji organizacija privalo atitinkamai pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą.

10.3. Įsigyjančioji organizacija nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

11. VOKŲ SU KONKURSO PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMAS

11.1. Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami Komisijos posėdyje **2022-12-20 10:10 val.** Klaipėdos g. 8, Jonava, III aukšte.

11.2. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę Tiekėjai arba jų įgalioti atstovai.

11.3. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems Tiekėjams ar jų atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių Tiekėjo pavadinimas, pasiūlyme nurodyta bendra kaina (be PVM) ir pranešama, ar pateiktas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas (*jeigu jo reikalaujama*), ar pateikto pasiūlymo lapai reikiamai sutvirtinti tarpusavyje, sunumeruoti ir pasiūlymas paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas Tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos ir pasiūlymo lapų skaičius.

11.4. Tuo atveju, jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

11.5. Atplėšiant vokus su pasiūlymais, komisija turi leisti posėdyje dalyvaujantiems Tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams viešai ištaisyti komisijos pastebėtus jų pasiūlymo lapų sutvirtinimo tarpusavyje ar įforminimo trūkumus, kuriuos įmanoma ištaisyti per posėdį: nesunumeruoti pasiūlymo puslapiai, paskutinio lapo antroje pusėje nėra Tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašo ir (ar) antspaudų (jeigu jie turi antspaudą), nenurodytas Tiekėjo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė pareigos, pasiūlymo lapų skaičius.

11.6. Apie vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūrą metu paskelbtą informaciją raštu pranešama ir vokų atplėšimo procedūroje nedalyvaujantiems pasiūlymus pateikusiems Tiekėjams, jeigu jie to pageidauja raštu. Kiekvienas vokų atplėšimo procedūroje dalyvaujantis Tiekėjas ar jo atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija Įsigyjančioji organizacija negali atskleisti Tiekėjo pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos.

11.7. Tolesnes pateiktų pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras Komisija atlieka pasiūlymus pateikusiems tiekėjams nedalyvaujant.

12. KONKURSO PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR PALYGINIMAS

12.1. **Pasiūlymų vertinimo kriterijus -mažiausia kaina.**

12.2. Įsigyjančioji organizacija gali prašyti, kad Tiekėjai paaiškintų savo pasiūlymus, tačiau negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo turinio esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus. Jeigu Tiekėjas pateikia netikslius, neišsamius pirkimo dokumentuose nurodytus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus: Tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartį, ar jų nepateikia, Įsigyjančioji organizacija privalo prašyti Tiekėjo patikslinti, papildyti arba pateikti šiuos dokumentus per jos nustatytą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos nuo Įsigyjančiosios organizacijos prašymo išsiuntimo.

12.3. Įsigyjančioji organizacija, pasiūlymų vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant per vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdyje paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, Tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

12.4. Jeigu Tiekėjas per Įsigyjančiosios organizacijos nurodytą terminą aritmetinių klaidų neištaiso, nepapildo ar nepateikia pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo, jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

12.5. Komisija gali atmesti visus pateiktus pasiūlymus, jeigu visų tiekėjų pasiūlytos kainos Įsigyjančiajai organizacijai per didelės ir nepriimtinos.

12.6. Komisija turi atmesti Tiekėjo pateiktą pasiūlymą, jeigu:

12.6.1. pasiūlymą pateikęs Tiekėjas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų arba Įsigyjančiosios organizacijos prašymu nepatiksina pateiktų netikslių ar neišsamų duomenų apie savo kvalifikaciją;

12.6.2. pateiktas pasiūlymas neatitinka Pirkimo dokumentuose nurodytų reikalavimų.

12.7. Pasiūlymų eilė nustatoma kainų didėjimo tvarka. Jeigu keli pasiūlymai pateikiami vienodomis kainomis, sudarant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas Tiekėjas, kurio vokas su pasiūlymais įregistruotas anksčiausiai. Pasiūlymų eilė nenustatoma, kai pasiūlymą pateikia tik vienas Tiekėjas.

12.8. Pranešimas apie pasiūlymų eilę, laimėjusį pasiūlymą išsiunčiamas visiems pasiūlymus pateikusiems Tiekėjams ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo komisijos sprendimo priėmimo.

12.9. Vertinant pasiūlymus bus vertinama Kuro bendra kaina be PVM.

12.10. Pasiūlyme nurodyta Kuro kaina bus vertinama eurais. Jeigu pasiūlyme kaina nurodyta kita valiuta, ji bus perskaičiuojama eurais pagal Lietuvos banko nustatytą ir paskelbtą euro ir užsienio valiutos santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

13. SUTARTIES PASIRAŠYMAS

3.1. Sutartis sudaroma su tuo Tiekėju, kurio pasiūlymas Komisijos sprendimu pripažintas geriausiu. Geriausią pasiūlymą pateikusiam tiekėjui ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Komisijos sprendimo priėmimo raštu pranešama, kad jo pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, ir nurodoma, iki kurio laiko reikia atvykti sudaryti pirkimo sutarties.

13.2. Pirkimo sutartis turi būti sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigia pirkimo sutarties atidėjimo terminas – ne trumpesnis kaip 5 darbo dienos ir ne ilgesnis kaip 10 darbo dienų laikotarpis, kuris prasideda nuo Įsigyjančiosios organizacijos pranešimo apie pasiūlymų eilę ir laimėjusį pasiūlymą išsiuntimo visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams dienos.

13.3. Komisija iki sutarties sudarymo turi teisę nutraukti bet kurias pirkimo procedūras, jeigu atsiranda ypatingų aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti arba Taisyklių 118 punkte nustatytu atveju.

13.4. Jei pirkimo procedūros bus nutraukiamos, pranešimai apie tai bus išsiųsti ne vėliau kaip per 3 darbo dienas visiems pasiūlymus pateikusiems Tiekėjams.

13.5. Jei laimėtojas raštu atsisako sudaryti pirkimo sutartį arba iki Įsigyjančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo sutarties, arba atsisako sudaryti sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti sutartį. Tuo atveju Įsigyjančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį Tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

13.6. Sudarius pirkimo sutartį, Įsigyjančioji organizacija kitiems pasiūlymus pateikusiems Tiekėjams ne vėliau kaip per 3 darbo dienas išsiunčia pranešimus apie pirkimo sutarties sudarymą. Pranešime nurodoma, su kuo pasirašyta pirkimo sutartis, pirkimo objektas ir sutartyje nurodyta kaina.

13.7. Pirkimo sutarties sąlygos pateikiamos sutarties projekte – Konkurso sąlygų priede Nr. 3.

14. GINČŲ SPRENDIMAS

14.1. Ginčai sprendžiami Taisyklių XI skyriuje nustatyta tvarka.

PRIDEDAMA:

Priedas Nr. 1. Pasiūlymo forma.

Priedas Nr. 2. Techninė specifikacija.

Priedas Nr. 3. Pirkimo sutarties projektas.

Herbas arba prekių ženklas
(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Uždaroji akcinė bendrovė „Jonavos šilumos tinklai“

PASIŪLYMAS
DĖL DYZELINIO KROSNIŲ KURO (ŽYMĖTO) PIRKIMO

2022 m. _____ d.

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo pavadinimas / Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų pavadinimai	
Jungtinės veiklos sutarties atsakingas partneris (<i>pildoma, jei pasiūlymą teikia Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė</i>)	
Tiekėjo adresas(-ai) ¹ (<i>jei skiriasi, taip pat nurodyti ir adresą korespondencijai</i>)	
Juridinio asmens kodas(-ai) ¹ (tuo atveju, jei Pasiūlymą pateikia fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.)	
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas(-ai) ¹	
Tiekėjo / Jungtinės veiklos sutarties atsakingo partnerio sąskaitos numeris ir banko pavadinimas	
Tiekėjo / Jungtinės veiklos sutarties atsakingojo partnerio telefono numeris	
Pasiūlymo pasirašymui Tiekėjo / Jungtinės veiklos atsakingojo partnerio įgaliojimo asmens vardas, pavardė	

2. INFORMACIJA APIE PASIŪLYMĄ PATEIKUSIO TIEKĖJO / JUNGTINĖS VEIKLOS ATSAKINGOJO PARTNERIO (KONTAKTINĮ) ASMENĮ

Vardas, Pavardė	
Telefono numeris / Mobilaus telefono numeris	
Elektroninio pašto adresas	

¹ Tuo atveju, jei Pasiūlymą teikia Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė, pateikiama informacija apie visus jungtinei veiklai susivienijusius Tiekėjus

3. SUTIKIMAS SU PIRKIMO SĄLYGOMIS

Pažymime, kad pateikdami savo pasiūlymą, sutinkame su Konkurso sąlygose nustatytomis Pirkimo procedūromis ir būsimos Sutarties sąlygomis. Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus Konkurso sąlygų reikalavimus, mūsų Pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami Sutartį. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir Pirkimo objektui bei Sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų.

4. PASIŪLYMO KAINA

Pasiūlymo kaina nurodoma eurai užpildant žemiau pateiktą lentelę:

Eil. Nr.	Perkamos prekės pavadinimas	Planuojamas maksimalus pirkti kuro kiekis, tūkstančiais l (litrų)	AB „Orlen Lietuva“ kainų protokole nurodyta dyzelinio krosnių kuro (žymėto) bazinė kaina su akcizo mokesčiu (esant produkto temperatūrai +15°C) Juodeikių km Mažeikių raj. terminale, Eur/1000 l (be PVM)	Siūloma nuolaida / antkainis ¹ nuo AB „Orlen Lietuva“ protokole ² nurodytos dyzelinio krosnių kuro (žymėto) bazinės su akcizo mokesčiu Juodeikių km Mažeikių raj. terminale kainos (esant produkto temperatūrai +15°C), Eur/1000 l (be PVM)	Kuro pristatymo kaina, Eur/1000 l (be PVM)	Viso kaina, Eur be PVM (3 x (4+/-5+6))
1	2	3	4	5	6	7
1.	Dyzelinis krosnių kuras (žymėtas) Katilinė esanti Mokyklos g. 1, Žeimių mstl. Jonavos rajonas	10				
Viso pasiūlymo kaina, Eur be PVM (naudojama pasiūlymų vertinimui)²:						
PVM*21%						
Viso pasiūlymo kaina, Eur su PVM:						

PASTABA:

¹ Jeigu siūloma nuolaida, rašoma „-“ ir nuolaidos dydis išreikštas eurai (pvz., jeigu Tiekėjas siūlo **10 Eur nuolaidą** nuo AB „Orlen Lietuva“ protokole nurodytos Dyzelinio krosnių kuro pardavimo kainos be PVM Juodeikių km Mažeikių raj. terminale), tuomet Tiekėjas rašo **-10**);

Jeigu siūlomas antkainis, rašoma „+“ ir antkainio dydis išreikštas eurai (pvz., Jeigu Tiekėjas siūlo **10 Eur antkainį** nuo AB „Orlen Lietuva“ protokole nurodytos Dyzelinio krosnių kuro pardavimo kainos Juodeikių km Mažeikių raj. terminale), tuomet Tiekėjas rašo **+10**).

² Kartu su pasiūlymu pateikti AB „Orlen Lietuva“ paskutinės mėnesio dienos (prieš pasiūlymo konkursui pateikimo dieną ėjusio paskutinio mėnesio) Kuro kainų protokolo Tiekėjo vadovo patvirtintą kopiją.

Patvirtiname, kad teikdami šį pasiūlymą, Tiekėjas laikosi Konkurso sąlygų 9.1 punkto reikalavimo.

² Pasiūlymo kaina, EUR be PVM bus naudojama pasiūlymų vertinimui. Pasiūlymo kaina, EUR be PVM turi apimti visas išlaidas, visus mokesčius, išskyrus PVM mokestį, mokėtinus pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus, įskaitant sąskaitų pateikimo kaštus per „E. sąskaita“ sistemą. Tai nėra Pirkėjo įsipareigojimas laimėjusiam Dalyviui sumokėti nurodytą sumą Sutarties galiojimo laikotarpiu. Laimėjusiam Dalyviui bus sumokama tik už faktišką kiekį.

5. PASIŪLYMO GALIOJIMO TERMINAS

Pasiūlymas galioja 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

6. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

Siekiant užtikrinti, kad Laimėjusių tiekėjų Pasiūlymuose esančios informacijos paskelbimas neprieštarautų teisės aktų reikalavimams, teisėtiems Tiekėjų interesams arba netrukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, **prašome nurodyti, ar pasiūlyme yra konfidencialios informacijos ir kokia Pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali.** Tiekėjas negali nurodyti, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus arba, kad konfidenciali yra kaina.

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Kokiu pagrindu atitinkamas dokumentas yra konfidencialus?
1.		
2.		
3.		

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu visų kartu su pasiūlymu pateikiamų dokumentų tikrumą.

7. PATEIKIAMŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumentų puslapių skaičius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)³

³ Jei Pasiūlymą Pirkimui pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie pasiūlymo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę.

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „JONAVOS ŠILUMOS TINKLAI“

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Dyzelinis krosnių kuras (žymėtas)

1. PIRKIMO OBJEKTAS

Kuras. Dyzelinis kuras, žymėtas, – skirtas šilumos energijos gamybai (toliau – **kuras**).

2. PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS IR CHARAKTERISTIKA

Planuojamas maksimalus perkamo kuro kiekis – **10.000** litrų. Įsigyjančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso planuojamo pirkti kuro kiekio, nes kuro poreikis priklauso nuo šilumos poreikio šildymo sezono metu bei vasaros sezono metu – nuo šilumos tinklų remonto metu atsiradusių defektų.

Kuro kokybė turi atitikti LST EN 590:2014 arba lygiavertčio standarto reikalavimus.

3. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

Katilinė esanti Mokyklos g. 1, Žeimių mstl. Jonavos rajonas

4. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

4.1. Kuro pristatymas

4.1.1. Kuro pristatymo vietos – Katilinė esanti Mokyklos g. 1, Žeimių mstl. Jonavos rajonas

4.1.2. Kuro užsakymas pateikiamas elektroniniu paštu arba telefonu.

4.1.3. Kuras pristatomas – automobilinėmis cisternomis. Minimalus vienkartinio užsakymo dydis nemažiau 500 litrų, maksimalus 800 litrų.

4.1.4. Kuro pristatymo laikas – pirmadienį – ketvirtadienį nuo 8⁰⁰ iki 15⁰⁰, penktadienį nuo 8⁰⁰ iki 13⁰⁰.

5. BENDRI REIKALAVIMAI

5.1. Su atvežtu kuru pateikiami dokumentai:

5.1.1. Kuro kokybės pažymėjimas (sertifikatas) – lietuvių kalba;

5.1.2. Krovinio gabenimo važtaraštis;

5.1.3. Saugos duomenų lapas;

5.1.4. AB „Orlen Lietuva“ protokolas (patvirtinta kopija), kuriame nurodyta dyzelinio krosnių kuro (žymėto) pristatymo dienos kaina Juodeikių km, Mažeikių raj. terminale;

5.1.5. PVM sąskaitos faktūros kopija, kurioje nurodoma kuro kaina ir transportavimo paslaugos kaina.

6. ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMAS

6.1. Įsipareigojimų vykdymo terminai

6.1.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja 12 mėnesių. Įsigijus maksimalų Kuro kiekį, Sutarties galiojimas baigiasi anksčiau termino.

6.1.2. Kurą Tiekėjas įsipareigoja pristatyti ne vėliau kaip po 2 (dviejų) parų nuo užsakymo pateikimo į gavėjo nurodytą vietą ir laiką.

6.2. Pirkimo objekto perdavimo-priėmimo tvarka

Kuras priimamas pagal kuro Tiekėjo apskaitos prietaiso parodymus, o jam nesant pagal talpų kalibruotę. Priimant pagal talpų kalibruotę, turi būti nepažeistos talpos plombos.

6.3. Garantijos

Kuro kokybė turi atitikti, kuro kokybės pažymėjimo rodiklius.

Dyzelinio krosnių kuro (žymėto) pirkimas

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS (PROJEKTAS)

2022 m.

d. Nr.

Jonava

Uždaroji akcinė bendrovė „Jonavos šilumos tinklai”, atstovaujama bendrovės direktoriaus [vardas, pavardė], veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Pirkėjas**) ir

....., atstovaujama, veikiančio (toliau – **Pardavėju**), kartu vadinamos **Šalimis**, sudarė šią žymėto dyzelinio krosnių kuro (toliau – **Kuras**) pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis perduoti Pirkėjo nuosavybėn **dyzelinį krosnių kurą (žymėtą)** (toliau – **Kuras/Prekė**), skirtą šildymui, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Kurą ir sumokėti už jį Sutartyje nustatyta tvarka. Reikalavimai Kurui nustatyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“.

1.2. Numatomas maksimalus Kuro kiekis yra nurodytas Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso Sutartyje ir (ar) jos prieduose numatyto Kuro kiekio.

1.3. Ši Sutartis sudaroma vadovaujantis aktualios redakcijos Įmonių, veikiančių energetikos srityje, energijos ar kuro, kurių reikia elektros ir šilumos energijai gaminti, pirkimų taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. kovo 3 d. nutarimu Nr. 277 (toliau – Taisyklės) ir Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu.

2. KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

2.1. Kuro kainą Sutarties galiojimo laikotarpiu sudaro:

2.1.1. AB „Orlen Lietuva“ protokolinė 1000 (tūkstančio) litų, Kuro atkrovimo ir PVM sąskaitos faktūros išrašymo dieną bazinė pardavimo kaina (su akcizo mokesčiu) Juodeikių km, Mažeikių raj. terminale (be PVM);

2.1.2. nuolaida / antkainis (minus / plius) _____ Eur (be PVM) už 1000 litų);

2.1.3. Kuro pristatymo į nurodytą katilinę kaina _____ Eur (be PVM) už 1000 litų);

2.1.4. PVM – 21% pridedamas PVM sąskaitoje faktūroje.

Kuro kaina ir nuolaida/antkainis yra skaičiuojami esant produkto temperatūrai +15°C.

2.2. Preliminari Sutarties vertė Eur (..... eurų 00 euro ct), neįskaitant PVM.

2.3. Į Kuro kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai bei transportavimo ir kitos išlaidos, kuriuos privalo sumokėti Tiekėjas. Visi atsiskaitymai pagal šią Sutartį atliekami eurai.

2.4. Įsigaliojus Lietuvos Respublikos teisės aktams dėl pridėtinės vertės mokesčio (PVM) dydžio, akcizo dydžio ir (ar) viešuosius interesus atitinkančių paslaugų (VIAP) įkainių dydžio pasikeitimo, kuriais būtų keičiami PVM, akcizų ar VIAP įkainių dydžiai, Sutartyje nustatyta Kuro kaina ir (ar) likusi Sutarties vertė tikslinamos prie Kuro kainos be PVM, akcizų ir (ar) VIAP įkainių pridedant naują PVM, akcizą ir (ar) VIAP įkainį, Šalims pasirašant Sutarties priedą. Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties kaina nekeičiama. Sutarties 2.1.2. ir 2.1.3. punktuose nurodytos reikšmės negali kisti visu Sutarties galiojimu laikotarpiu.

2.5. Pirkėjas sumoka Pardavėjui už faktiškai pristatytą kokybišką Kurą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros ar kito tipo priklausančio išrašyti ir naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu) Pirkėjui pateikti dokumento, atitinkančio PVM sąskaitos faktūros turinį ir tikslą (toliau – Sąskaita) gavimo dienos.

3. PREKIŲ PATEIKIMO TERMINAI IR PERDAVIMO – PRIĖMIMO TVARKA

3.1. Kuras tiekiamas pagal Pirkėjo užsakymus (elektroniniu paštu _____@_____), kuriame nurodomas Kuro pavadinimas, kiekis, pristatymo vieta arba telefonu _____. Užsakymas yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti Prekes Pirkėjui Sutarties priede Nr. 1 (Techninė specifikacija) nustatytais terminais.

3.2. Kuras, nurodytas kiekviename atskirame Kuro užsakyme, yra atskira Prekės siunta (toliau Sutartyje – Prekės siunta). Kiekvienai Prekių siuntai Pardavėjas išrašo atskirą PVM sąskaitą faktūrą ar kito tipo priklausančią išrašyti dokumentą.

3.3. Kiekvienos Prekių siuntos priėmimo-perdavimo faktas yra fiksuojamas atitinkamą Prekės siuntą lydinčiose dokumentuose, kuriuos pasirašo įgalioti Šalių atstovai.

3.4. Pardavėjas kartu su kiekviena Prekės siunta privalo pateikti šiuos dokumentus: kokybės pažymėjimą (sertifikatą), saugos duomenų lapą, krovinio gabenimo važtaraštį, AB „Orlen Lietuva“ protokolo, kuriame nurodyta dyzelinio krosnių kuro (žymėto) pristatymo dienos kaina Juodeikių km, Mažeikių raj. terminale patvirtintą kopiją.

3.5. Kuro kokybė, kiekis turi atitikti jį lydinčių kokybės dokumentų reikalavimus ir Pirkėjo reikalavimus, tačiau neturi būti blogesnė už tokiam Kurui keliamus reikalavimus.

3.6. Prekės atsitiktinio žuvimo ar jos sugedimo rizika pereina Pirkėjui nuo Prekės perdavimo užsakyme nurodytoje vietoje momento. Nuosavybės teisė į Prekę pereina Pirkėjui nuo Prekės pristatymo ir priėmimo-perdavimo akto pasirašymo momento.

3.7. Gautas Kuro kiekis laikomas atitinkančiu nurodytam krovinį lydinčiuose dokumentuose, jeigu svorio, nurodyto dokumente ir nustatyto tūrio matavimo būdu gavėjo galutinėje stotyje, skirtumas neviršija 0,8%.

3.8. Pirkėjas turi teisę patikrinti Prekės kiekį ir kokybę. Pardavėjas ir Pirkėjas sutaria, kad esant abejonėms dėl Kuro kokybės, Kuro mėginiai paimami Kuro iškrovimo vietoje pagal galiojančią metodiką, dalyvaujant nepriklausomos laboratorijos atstovui. Paimti mėginiai perduodami patikrinimui nepriklausomoje laboratorijoje, pagal standarto LST EN 590:2014 bandymų metodus. Visas su Kuro kokybės patikrinimu susijusias išlaidas apmoka Pardavėjas, jeigu nustatyta, kad Kuras nekokybiškas arba Pirkėjas, jeigu Kuras – kokybiškas.

3.9. Nepriklausomos laboratorijos atstovui nustačius, kad patiekto Kuro kokybė neatitinka Sutartyje nustatytų kokybės reikalavimų, Pirkėjas turi teisę: (i) Kuro nepriimti ir jį grąžinti Pardavėjui. Visus Pirkėjo patirtus tiesioginius nuostolius, susijusius su Kuro grąžinimu apmoka Pardavėjas; (ii) Vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai Pardavėją informavus raštu per 5 (penkias) kalendorines dienas, po Kuro kokybės ištyrimo rezultatų gavimo dienos. Jeigu Pirkėjas per 5 (penkias) kalendorines dienas neinformuoja Pardavėjo apie Sutarties nutraukimą, Sutartis galioja toliau.

3.10. Nepriklausomos laboratorijos atstovui nustačius, kad Kuras nekokybiškas, Pardavėjas savo sąskaita pakeičia Kurą nauja ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną. Jei per šį terminą Prekės siunta nėra pakeičiama nauja, Pardavėjas moka Pirkėjui 0,05 proc. nekokybiškos Prekės kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną bei atlygina visus Pirkėjo patirtus tiesioginius nuostolius.

4. PREKĖS KOKYBĖ

4.1. Kuro kokybė turi atitikti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ nustatytus reikalavimus bei kitų teisės aktų reikalavimus keliamus Kurui.

4.2. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti Kurą, jei Kuro kokybę patvirtinantys dokumentai jam nepateikiami.

4.3. Pristatomas Kuras privalo būti registruotas pagal REACH reglamento reikalavimus.

4.4. Pardavėjas įsipareigoja kartu su Preke pateikti Pardavėjo patvirtintas dokumentų (pvz., saugos duomenų lapus SDL su jame pateiktu registracijos numeriu), įrodančių, kad Prekę yra registruota pagal REACH reglamento reikalavimus, kopijas.

4.5. Pardavėjas privalo pateikti saugos duomenų lapus (toliau – SDL), atitinkančius Komisijos Reglamento (ES) Nr.453/2010 reikalavimus ir Poveikio scenarijų (PS) su Pirkėjui tinkančiais naudojimo būdais (naudojamas kaip kuras). Pasikeitus SDL ir PS informacijai, kuro Tiekėjas Pirkėjui privalo nedelsiant pateikti atnaujintą išplėstinį SDL. Išplėstinis SDL turi būti pateiktas lietuvių kalba su spalvotomis piktogramomis. SDL turi būti pateikti lietuvių kalba.

4.6. Jeigu Pardavėjas kartu su Preke nepateikia Sutarties 4.4 ir 4.5 punktuose nurodytų dokumentų Pardavėjo patvirtintų kopijų, Pirkėjas turi teisę pasinaudoti Sutartyje numatyta Prekės grąžinimo teise.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą. Kiekviena šalis atsako už savo darbuotojų sveikatą ir saugą.

5.2. Jeigu Pardavėjas nesilaiko Prekių pristatymo terminų ir vėluoja pristatyti Prekes, jis moka 0,05 proc. delspinigių nuo nepateiktų Prekių vertės už kiekvieną pavėluotą dieną bei atlygina visus Pirkėjo patirtus tiesioginius nuostolius. Šiuo atveju Pirkėjas turi teisę atsisakyti laiku nepatiekto Prekės kiekio.

5.3. Jeigu Pirkėjas nesilaiko apmokėjimo terminų, jis moka 0,05 proc. delspinigių nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną nuo neapmokėtos sumos.

5.4. Jeigu Pirkėjas nutraukė Sutartį dėl to, kad Pardavėjas ją pažeidė, ir sudarė Sutartį pakeičiančią Sutartį, tai Pirkėjas turi teisę reikalauti iš Pardavėjo kainų skirtumo bei kitų vėliau atsiradusių tiesioginių nuostolių atlyginimo.

5.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos atlyginti nuostolius ir vykdyti sutartinius įsipareigojimus.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Visi ginčai ar nesutarimai, kylantys dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami derybų būdu.

6.2. Tais atvejais, kai Šalys nepasiekia susitarimo, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka ir Lietuvos Respublikos teismuose.

7. NENUGALIMA JĖGA

7.1. Nė viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Sutarties Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

7.2. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės pratęsia Sutarties įsipareigojimų vykdymo terminus, tačiau, jei šios aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 1 (vieną) mėnesį nuo jų atsiradimo momento arba jeigu apie jas nėra laiku pranešta, ir Šalys nesutaria, kaip toliau bus vykdomi Sutarties nevykdžiusios Šalies įsipareigojimai, tuomet kita Šalis, raštu pranešusi ne mažiau kaip prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, turi teisę nutraukti šią Sutartį.

8. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

8.1. Ši Sutartis, jos priedai ir atlikti Sutarčių pakeitimai, išskyrus informaciją, kuri pagal teisės aktus yra laikoma konfidencialia, nėra laikomi konfidencialiais ir gali būti viešinami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

8.2. Šalys susitaria laikyti informaciją, kuri pagal teisės aktus yra laikoma konfidencialia, paslapyje neterminuotai, neatsižvelgiant į tai, ar ta informacija pateikiama žodžiu ar raštu. Šalys susitaria neatskleisti konfidencialios informacijos, kuri pagal teisės aktus yra laikoma konfidencialia, jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško ją pateikusių Šalies sutikimo, taip pat nenaudoti tokio pobūdžio konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams, išskyrus atvejus, kai tokia informacija turi būti atskleista teisės, finansų ar kitos srities specialistui ar patarėjui, ar paskolos davėjui.

8.3. Visa Pirkėjo Pardavėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Pirkėjas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali.

8.4. Šio straipsnio nuostatos netaikomos informacijai, kuri yra ar tampa prieinama viešai arba gauta atskleidus ar turi būti atskleista pagal teisės aktų reikalavimus. Šalis, pažeidusi šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus – saugoti konfidencialią informaciją ir jos neatskleisti, privalo atlyginti kitai Šaliai šios Sutarties pažeidimu padarytus nuostolius bei imtis visų protingų veiksmų, kad per trumpiausią laikotarpį ištaisytų tokio atskleidimo pasekmes.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS, NUTRAUKIMAS

9.1. **Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja 12 (dvylika) mėnesių.** Įsigijus maksimalų Kuro kiekį, Sutarties galiojimas baigiasi anksčiau termino.

9.2. Sutarties pasibaigimas ar nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę išlieka galioti ir po Sutarties pasibaigimo (taip pat išlieka galioti visi atsiradę ir tinkamai neįvykdyti Šalių tarpusavio finansiniai įsipareigojimai, pvz., kokybės garantija, nuostolių atlyginimas, delspinigiai ir kitos sąlygos, jeigu Šalys nesutaria kitaip).

9.3. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laiką negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Įmonių, veikiančių energetikos srityje, energijos ar kuro, kurių reikia elektros ir šilumos energijai gaminti, pirkimų taisyklių 3 -4 punktuose nustatyti principai ir tikslai. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jei jie padaryti raštu ir patvirtinti šalių parašais.

9.4. Jei Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę naudotis bet kokiais teisėtais savo teisių gynimo būdais, įskaitant:

9.4.1. reikalauti kitos Šalies tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus ir (arba);

9.4.2. reikalauti atlyginti nuostolius ir (arba);

9.4.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytas netesybas (delspinigius / baudas) ir (ar);

9.4.4. nutraukti Sutartį Sutarties 9.5 punkte nustatyta tvarka.

9.5. Pirkėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, prieš 5 (penkias) kalendorines dienas raštu apie tai įspėjęs Pardavėją, nutraukti Sutartį, jeigu Pardavėjas iš esmės pažeidė Sutartį. Pardavėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu praleistas prievolės įvykdymo terminas ir (ar) šalies prievolės per papildomai nustatytą terminą nevykdomas; Kuras ar jo tiekimas neatitinka Sutartyje ir (ar) Techninėje specifikacijoje numatytų reikalavimų ir (ar) Pardavėjas neištaiso Kuro ar jo tiekimo trūkumų per Sutartyje nustatytą terminą; Pardavėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia šios Sutarties reikalavimų; Pardavėjui yra iškeliama bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus; jei Pardavėjas dėl savo kaltės negali ir (arba) atsisako vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus ar bet kokią jų dalį, nepriklausomai nuo tokios dalies vertės; yra kitos aplinkybės, numatytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnyje.

9.6. Pirkėjui nutraukus Sutartį Sutarties 9.5 punkto nustatyta tvarka arba Pardavėjui, nepagrįstai nutraukus Sutartį, Pirkėjui pareikalavus, Pardavėjas moka Pirkėjui 10 (dešimties) procentų Sutarties vertės dydžio baudą ir atlygina tiesioginius nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu. Pirkėjui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, baudos suma įskaitoma į nuostolių atlyginimą.

9.7. Šalys turi teisę nutraukti šią Sutartį vienašališkai nesikreipdamos į teismą, Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais pagrindais ir tvarka.

9.8. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku abiejų Šalių susitarimu.

9.9. Nutraukus šią Sutartį Pirkėjo iniciatyva, Pardavėjas įsipareigoja: (i) imtis visų priemonių, siekdamas sumažinti dėl Sutarties nutraukimo jo patiriamus nuostolius; (ii) per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo pranešimo gavimo pateikti visus dokumentus, būtinus galutiniam atsiskaitymui pagal šią Sutartį.

9. KITOS SĄLYGOS

10.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai. Abiejų Sutarties egzempliorių tekstai yra autentiški ir turi vienodą juridinę galią.

10.2. Visi Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis, jei jie sudaryti raštu, šalių pasirašyti ir patvirtinti antspaudais.

10.3. Visi tarpusavio susirašinėjimai, susiję su šia Sutartimi, atliekami Sutartyje nurodytais šalių juridiniais adresais: Apie Sutarties Šalių pavadinimų, statusų, rekvizitų, atsakingų asmenų pasikeitimus Sutarties galiojimo laikotarpyje Šalys įsipareigoja nedelsiant informuoti viena kitą.

10.4. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai Trečiajai Šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.5. Pirkėjo asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą: [pareigos, vardas, pavardė, tel., el.p.]

10.6. Pardavėjo asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą: [pareigos, vardas, pavardė, tel., el.p.]

11. SUTARTIES PRIEDAI:

11.1. 1 priedas – Techninė specifikacija.

11.2. 2 priedas – Pasiūlymas.

12. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR PARAŠAI

PIRKĖJAS

PARDAVĖJAS

UAB “Jonavos šilumos tinklai”
Klaipėdos g. 8, LT-55169, Jonava
Įmonės kodas 156737189
PVM mokėtojo kodas LT56737189
Registro tvarkytojas - VĮ Registrų centras
A.s. Nr. LT20 4010 0439 0008 0283
Bankas: Luminor AS
Tel.: (8-349) 77120
El. paštas: info@jonavosst.lt

Direktorius

[vardas, pavardė]